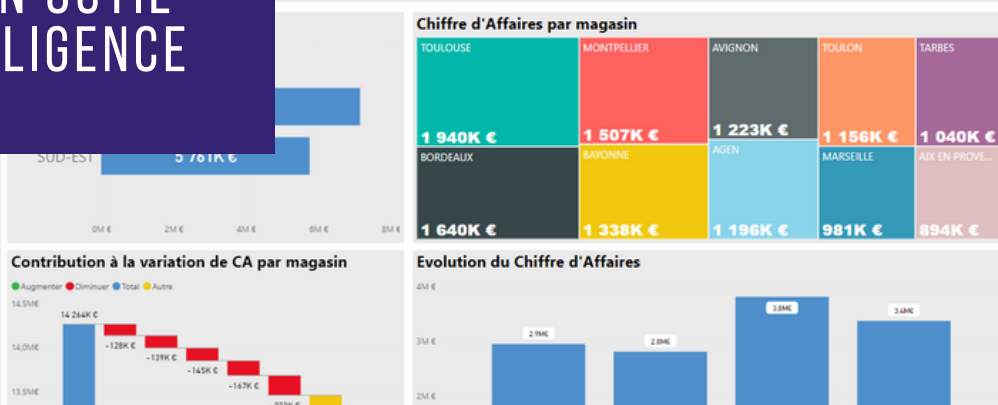
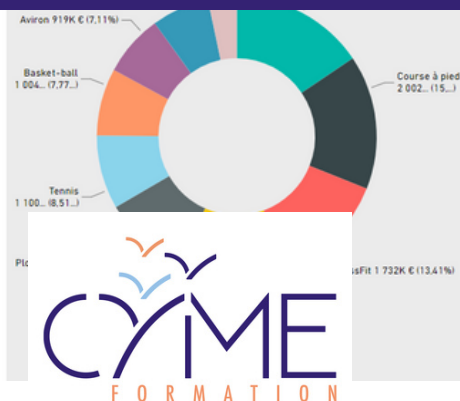




FORMATION BI

MISE EN PLACE D'UN OUTIL
DE BUSINESS INTELLIGENCE

Formation en 5 jours

Construisez et administrez des rapports interactifs
avec Microsoft Power BI !

PROGRAMME

MODULE 1 : Découverte de Microsoft Power BI

- Présentation de l'interface Microsoft Power BI Desktop
- Découverte de Microsoft Power BI Service

MODULE 2 : Connexion et retraitement de la donnée

- Découverte de Power Query et des fonctionnalités d'un ETL (Extract - Transform -Load)
- Connexion à différents types de sources de données: fichiers Excel, PDF, CSV, TXT, bases de données SQL, cloud, ...)
- Nettoyage et retraitement des tables : type de données, remplacement de valeurs, fusion de requêtes, ajout de requêtes, création de paramètres.
- Compréhension de l'enregistreur d'étapes

MODULE 3 : Création du modèle relationnel

- Identifier les tables de dimension et de faits
- Découverte des types de cardinalités
- Création du modèle relationnel

MODULE 4 : Création de mesures

- Découverte du langage DAX (Data Analysis Expression)
- Création de mesures : SUM, CALCULATE, ALL, FILTER, ...
- Utilisation des fonctions de Time Intelligence

MODULE 5 : Création de visuels dynamiques

- Découverte des différents types de visuels (cartes, graphiques, tableaux, ...)
- Utilisation des filtres et segments Personnalisation du rapport via l'import d'un thème

MODULE 6 : Publication et administration des rapports

- Publier et administrer un rapport sur Power BI Service et programmer des actualisations automatiques
- Mettre en page un rapport pour une utilisation smartphone

FORMATION BI

MISE EN PLACE D'UN OUTIL DE BUSINESS INTELLIGENCE



Prérequis : toute personne ayant un niveau d'utilisation d'Excel avancé et une forte appétence pour les outils numériques et informatiques.

Durée et tarif

En individuel ou en collectif (jusqu'à 6 participants)

Formation 5 jours : sur devis

Dates et lieu : les dates et lieu seront définis avec les participants (dans les locaux du groupe BGH ou de l'entreprise participante)

Intervenant : Responsable Pôle Business Intelligence

OBJECTIFS

- Se connecter et faire cohabiter des données provenant de sources différentes
- Savoir retraiter des données et préparer des tables propres à l'aide de Power Query
- Savoir créer des mesures en DAX afin d'analyser les données
- Savoir créer des visuels interactifs et pertinents
- Savoir publier et administrer un rapport sur Power BI Service

PUBLIC

- Contrôleur de gestion, Data Analyst
- Comptable, RAF
- Toute personne qui souhaite apprendre à consolider des données provenant de multiples sources et à les exploiter à l'aide de graphiques interactifs

MOYENS PÉDAGOGIQUES

TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT UTILISÉS

- Moyens : support pédagogique (support numérique remis au stagiaire), cas concrets de formation, données de l'entreprise
- Méthodes : alternance d'apports théoriques et de cas pratiques

MOYENS PERMETTANT DE SUIVRE L'EXÉCUTION DE LA FORMATION

- Suivi : feuille d'émargement
- Évaluation de la satisfaction du stagiaire, QCM/cas pratiques